

REGOLAMENTO GOOGLE-CLASSROOM

La FONDAZIONE ENAC LOMBARDIA - C.F.P. CANOSSA nella sede di Milano Via Benaco, 11 ha attivato la "Google Suite For Education" e la mette a disposizione dei propri allievi e formatori promuovendo una didattica cooperativa, laboratoriale e per competenze, che educi ad un utilizzo responsabile della tecnologia, abituando contemporaneamente gli alunni a collaborare, anche a distanza.

Ogni docente e ogni alunno potranno avere a disposizione un account nome.cognome@canossamilano.org.it, attraverso il quale usare varie applicazioni Google, come strumenti didattici utilizzando una modalità professionale e professionalizzante.

Per questo l'Ente invita lo studente e la sua famiglia a visionare le norme tecniche relative all'uso dei servizi della Google Suite sul seguente sito:

<https://classroom.google.com>

Contemporaneamente ogni utente potrà anche consultare le privacy policy di Google sul sito (si riporta un estratto di seguito).

Informativa sulla privacy di G Suite for Education

La presente Informativa sulla privacy illustra le modalità in cui Google raccoglie e utilizza i dati provenienti in particolare dagli account G Suite for Education. Il presente documento costituisce un'integrazione delle Norme sulla privacy di Google generali, applicabili anche agli account in oggetto.

- Creazione di account da parte dell'amministratore. L'account G Suite for Education di uno studente è un account Google creato dall'amministratore del dominio per l'istituto scolastico dello studente. Durante la creazione dell'account, l'amministratore può fornire alcuni dati personali dell'utente quali, ad esempio, nome, cognome. Google associa tali dati all'account.

- Servizi principali di G Suite for Education. I Servizi principali di G Suite for Education attivi per gli studenti della nostra istituzione scolastica sono, Calendar, Classroom, Drive, Documenti, Moduli, Gruppi, Fogli, Presentazioni. Tali servizi vengono forniti all'istituto scolastico in conformità al relativo Contratto G Suite for Education e alla Rettifica elaborazione dati. L'utente può rivolgersi al proprio istituto scolastico per una conferma dell'adesione alla Rettifica elaborazione dati. Il contratto descrive le modalità di utilizzo e di condivisione dei Dati del cliente, ai sensi del relativo contratto, e si applica esclusivamente ai Servizi principali. Google non pubblica annunci pubblicitari nei Servizi principali e le disposizioni contrattuali in materia di riservatezza limitano i modi in cui i Dati personali contenuti nei Servizi principali possono essere condivisi con terze parti.

- Limitazioni sulla pubblicità. Al di fuori dei Servizi principali di G Suite for Education, i prodotti e i servizi Google possono mostrare annunci come descritto nelle Norme sulla privacy di Google. Per gli utenti di Apps for Education delle scuole primarie e secondarie, Google non utilizza alcun dato personale (o associato a un account Google) per indirizzare gli annunci.

- Interpretazione dei termini in conflitto. Qualora si verifichi un conflitto, i termini verranno applicati secondo il seguente ordine di precedenza: il Contratto G Suite for Education (come modificato), la presente Informativa sulla privacy e le Norme sulla privacy di Google.

Norme per l'utilizzo del servizio:

1 Durata del rapporto

Il Rapporto per l'uso di "Google Suite for Education" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione.

2 Obblighi dello Studente

Lo Studente si impegna:

- a non usare il dominio dell'Istituto, contenuto peraltro nell'indirizzo e-mail, per fini differenti da quelli propri dell'Ente;
- a conservare la password personale e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso e-mail al Docente Referente l'impossibilità ad accedere al proprio account o il sospetto che altri possano accedervi;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Apps;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare il presente regolamento, pena l'applicazione del Regolamento di

disciplina.

Lo Studente e la propria famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da essi inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma Google Apps.

3 Limiti di Responsabilità

L'Ente non si ritiene responsabile di eventuali danni recati allo Studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna all'utilizzo responsabile delle risorse a disposizione, affinché tale esperienza possa contribuire al successo formativo, alla crescita del bagaglio di conoscenze e competenze individuali, all'arricchimento personale, apprendendo modalità di lavoro innovative e condivise, fruendo degli strumenti più adeguati ai fini del miglioramento dell'apprendimento.

4 Netiquette (Network Etiquette) per lo STUDENTE

Di seguito sono elencate le norme di comportamento che ogni studente deve seguire affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.

1. Poiché il servizio è uno strumento didattico tra Docenti e lo Studente, occorre utilizzare la piattaforma con la dovuta accuratezza, attenzione e puntualità che si riserva agli altri strumenti didattici e formativi quali diario, pc, ecc.;
2. In caso di utilizzo di PC condivisi da più persone o posti al di fuori dell'Istituto scolastico si consiglia di utilizzare il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO;
3. Nella sezione POSTA e GRUPPI inviare messaggi brevi che descrivano il contenuto in modo chiaro; indicare sempre chiaramente l'oggetto in modo tale che il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
4. non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete e spam;
5. non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
6. non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
7. non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
8. non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
9. nella condivisione di documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti, compagni o altri utenti;
10. non violare la riservatezza degli altri studenti;
11. usa il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni, insegnanti e altre tipologie di utenti.

Le infrazioni ai regolamenti dell'Ente inerenti la piattaforma condivisa Google Suite For Education e inerenti l'utilizzo dei dispositivi comuni e personali, nonché la rete d'Istituto e i regolamenti di disciplina (anche in materia di cyberbullismo), comporterà le sanzioni disciplinari previste dal Regolamento di disciplina.

Dichiarazione Genitori

I sottoscritti _____

Genitori di _____ classe _____

dichiarano di accettare le norme tecniche della piattaforma Google G Suite (Classroom) e di autorizzare la Fondazione ENAC LOMBARDIA - C.F.P. CANOSSA a creare un account Google Suite con dominio @canossamilano.org per il/la proprio/a figlio/a e permettere l'utilizzo delle applicazioni presenti in tale piattaforma e ritenute opportune dai formatori del Centro
Firme _____

Data _____

Dichiarazione allievo

Io sottoscritto _____

Dichiaro di aver letto e compreso le norme di comportamento elencate nella Netiquette

Firma _____

Data _____